

## Invitasjon til kurs i forundersøkingar, tilstand og oppteikning.



*Dette kurset rettar seg fyrst og fremst mot fagfolk som handverkarar og sakshandsamarar.*

*Kurset skal ta for seg ein stor vinkel - låve i Øystre Slidre, ein låve som i dag framstår som ein "raud låve", men som inneheld mange mindre lafta hus som er satt saman til ein tidleg einheitslåve.*

***Me skal ta for oss skadebilete, kva må gjerast for å få satt han i stand, kostnadar ved ei istandsetjing, oppmåling og teikning.***

***Vegard Røhme*** som er handverkar og sivilarkitekt med lang og variert erfaring, skal i løpet av **veke 23** læra oss dette.

*Dette er eit svært viktig tema, også for vernemyndigheitene, særleg med tanke på vedtaket om at "alle freda bygningar skal opp på eit vanleg vedlikehaldsnivå innan 2020".*

*Så viktig er det at me, med bidrag frå Oppland Fylkeskommune, **støttar kvar av deltakarane med kr 3.500,-** for å delta. Så, i staden for å betala for å vera med på kurs, får du betalt!*

*Samstundes utfordrar me bedriftene til å yta like mykje for på den måten å skolera sine tilsette!*

***Maks antal deltakarar er 10, så her gjeld det å kasta seg på!***

*Samlinga vil hovudsakleg bli på denne låven, **Kjøk – låven**, i Skammestein i Øystre Slidre. Teikning og rapportarbeid vert stort sett på Valdres Folkemuseum.*

*Oppmøte på Kjøk måndag 3.juni 10.00, med avslutning 17.00.  
Dei andre dagane vert det arbeid frå 8.00 til 16.00.*

*Ta med niste, skriveunderlag i A4- eller A3-størrelse, skriveutstyr og fotoapparat.  
Gjerne også noko måleutstyr.  
Teikneutstyr kan de få låna om de ikkje har.*

*Me tek forbehold om mindre endringar i programmet.*

*Påmelding innan 29.mai.*

*For påmelding og meir opplysningar, kontakt bygningsvernrådsgjevar for Valdres, Odd Arne Rudi, tlf 97 68 90 65, eller [odd.arne.rudi@valdres.museum.no](mailto:odd.arne.rudi@valdres.museum.no)*

## **Program**

### Delemner

1. Innledning
2. Tilstandsregistrering og – vurdering
3. Kostnadsvurderinger
4. Skisser/enkel oppmåling
5. Fotografering
6. Kildeundersøkelser
7. Utforming av rapport

### Beskrivelse av hvert delemne

1. Innledning
  - 1.1. Hvorfor gjøre forundersøkelser?
  - 1.2. Hva er en forundersøkelse?
  - 1.3. Roller/ansvar ved slike oppdrag
  - 1.4. Rettigheter til materialet
2. Tilstandsregistrering og –vurdering
  - 2.1. Bakgrunn: Norsk Standard 3423
  - 2.2. Metode
  - 2.3. Forberedelser
  - 2.4. Utstyr
  - 2.5. Arbeidsmetodikk
  - 2.6. Språk - Faguttrykk
  - 2.7. Struktur i beskrivelsene
  - 2.8. Tilstandsgrader
  - 2.9. Skadeomfang
  - 2.10. Årsaker og konsekvenser
  - 2.11. Skjulte skader - Forbehold
  - 2.12. Tiltak - Alternativer
3. Kostnadsvurderinger
  - 3.1. Oppsett - Innhold
  - 3.2. Egne priser - Andres priser - ”Ukjente” fag
  - 3.3. Grovt overslag - Detaljert overslag
  - 3.4. Prisstigning
  - 3.5. Forbehold

4. Skisser/enkel oppmåling
  - 4.1. Hvorfor
  - 4.2. Utstyr
  - 4.3. Grunnleggende prinsipper
  - 4.4. Metodikk
  - 4.5. Målestokk
  - 4.6. Teksting
  
5. Fotografering
  - 5.1. Digitalt kamera - Analogt kamera
  - 5.2. Utstyr
  - 5.3. Metodikk
  - 5.4. Lagring - Søkbarhet
  - 5.5. Rettigheter - Interiørbilder
  
6. Kildeundersøkelser
  - 6.1. Trykte/skriftlige
  - 6.2. Muntlige
  - 6.3. Oppmålingstegninger
  - 6.4. Fotografier
  - 6.5. Offentlig saksgang
  
7. Utforming av rapport
  - 7.1. Struktur
  - 7.2. Layout
  - 7.3. Språk
  - 7.4. Illustrasjoner
  - 7.5. Skanning av dokumenter
  - 7.6. Kopiering

Vegard Røhme